



**Motion för:**  
**Extrainsatt sektionsmöte #1**  
Onsdag 2025-01-29, kl 17:58  
å Osquars backe 12, Stockholm

## **Motion angående** **Officiellt upprättande av existerande PM**

### **1 Bakgrund**

Sektionen har idag två delade PM med Konglig Elektrosektionen: 'PM för Funqrummet' och 'PM för Sektionsbilen'. Dessa PM har aldrig Sektionsmötet beslutat om att de ska upprättas, även om de följs idag. Styrdokumentsrevideringskommittén (SRK) tycker därför att de bör klubbas igenom av SM.

### **2 Syfte**

Att låta Sektionsmötet officiellt besluta om upprättande av existerande PM.

### **3 Yrkande**

**Att<sub>1</sub>** Upprätta styrdokumentet 'PM för Funqrummet' enligt bilaga.

**Att<sub>2</sub>** Upprätta styrdokumentet 'PM för Sektionsbilen' enligt bilaga.

*Styrdokumentsrevideringskommittén*  
*Fredrik, Cay, Pooneh, Andrea & Armin*

# PROMEMORIA FÖR FUNQRUMMET



Sektionen för Medicinsk Teknik

Konglig Elektrosektionen

Elektrien & Medicinien, den 25 mars u.n.å. 1000010 (2022 b.t.)

## 1 Syfte

Detta PM existerar för att reglera det så kallade Funqrummet (Lokal 1350 i byggnad 43:003, Osquars backe 12).

## 2 Bestämmelser

### 2.1 Ansvar

Ansvaret för Funqrummet har Konglig Elektrosektionens styrelse och Sektionen för Medicinsk Teknicks styrelse. Det vilar således på dem att Funqrummet är städlat och i brukbart skick. Om någon önskar boka Funqrummet skall Konglig Elektrosektionens Ordförande eller Sektionen för Medicinsk Teknicks Ordförande kontaktas.

### 2.2 Tillträde

Det åligger Källarmästarna att ansvara för inpasseringssystemet till Funqrummet och således tillse att endast behöriga personer har tillträde. Källarmästarna skall även upprätthålla en aktuell lista över de personer som har tillträde.

#### 2.2.1 Behörighet

Följande personer bör ha tillgång till Funqrummet:

- Styrelsen för Konglig Elektrosektionen samt Styrelsen för Sektionen för Medicinsk Teknik
- Revisorerna
- Källarmästarna
- Klubbmästarna
- Aktiva PR-medlemmar<sup>1</sup>
- Förfaddrarna, FøF
- Den Konglig Öfverskændaren
- Carakarlarna samt MULLE MECK
- Projektledaren för Konglig Elektrosektionens samt Sektionen för Medicinsk Teknicks arbetsmarknadsdag
- Ordförande för Konglig Elektrosektionens samt Sektionen för Medicinsk Teknicks valberedning
- Ordförande för Konglig Elektrosektionens utskott samt deras vice
- Medlemmar i Sektionen för Medicinsk Teknicks PNS samt deras vice

Utöver dessa personer bör de vars funktionärsarbete underlättas genom tillgång till Funqrummet ha tillträde. Ansvaret att bedöma vilka som är i behov av tillgång till Funqrummet ligger hos Källarmästarna.

---

<sup>1</sup>En medarbetare som av Klubbmästare bedöms arbeta för PR på regelbunden basis

### **2.2.2 Lånekort**

Källarmästarna samt båda styrelserna skall även tillhandahålla varsitt lånekort till Funqrummets inpasseringssystem som ger tillträde. Detta skall gå att kvittera ut av sektionens medlemmar i samband med bokningen av Tolvan för arrangemang inom sektionen. Även PR skall ha ett lånekort att använda vid gasquer och dylikt.

## **2.3 Regler**

### **2.3.1 Arbete**

I Funqrummet skall arbete kunna utföras ostört. Stor vikt läggs vid att arbete ska kunna utföras ostört. Det är därmed ej tillåtet att vara i Funqrummet när någon arbetar å sin sektionens vägnar där. Lunch förtärs utanför Funqrummet, såvida det inte rör sig om ett lunchmöte. Det är också mycket viktigt att inte gå in i Funqrummet om "Stör ej"-skylten lyser.

### **2.3.2 Personliga saker**

Personliga saker i Funqrummet ska undvikas. Saker som behövs till diverse sektionsarrangemang får förvaras i Funqrummet under en kortare tid, dock högst en vecka före/efter arrangemanget. Personliga saker kommer att slängas utan förvarning. Under fester och dylikt får de som arbetar på festen förvara personliga saker i Funqrummet.

### **2.3.3 Ordning & Reda**

Funqrummet skall lämnas i gott skick. Om du har använt saker eller stökat ned i Funqrummet måste du därmed städa efter dig. Ett städat rum uppmuntrar gott sektionensarbete samt minskar mänsklig irritation. Var därför noga med att slänga skräp samt lägga tillbaka saker på sin plats. Artefakter ska behandlas med försiktighet för framtiden att beskåda. Om något i Funqrummet går sönder kan förövaren bli ersättningskyldig.

### **2.3.4 Under fester**

Under fester och dylikt får endast de som arbetar på festen och det dylika vistas i Funqrummet. Det är i respekt för de som arbetar då Funqrummet är deras vilorum.

### **2.3.5 Datorn i Funqrummet**

Datorm tillhör Konglig Elektrosektionen. Funktionärer som arbetar för sektionerna har tillgång till datorm.

### **2.3.6 Personer utan tillträde**

Det är tillåtet att släppa in personer som inte har tillträde till Funqrummet om det är befogat, till exempel om ett organ håller möte eller om personen har arbete att utföra för sektionen. Glöm ej att den som släpper in personen/personerna i fråga är ansvarig för allt de gör eller inte gör i Funqrummet.

## PM för Funqrummet

---

Jag intygar härmed att jag har läst "PM för Funqrummet" och jag lovar dyrt och heligt att efter min bästa förmåga efterfölja reglerna som tas upp i detta.

\_\_\_\_\_  
Signatur

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

\_\_\_\_\_  
Källarmästarens signatur

# PROMEMORIA FÖR SEKTIONSBILEN



Sektionen för Medicinsk Teknik

Konglig Elektrosektionen

Elektrien & Medicinien, den 29 maj u.n.å. 1000000 (2019 b.t.)

## 1 Syfte

Detta PM finns för att reglera hur Sektionernas<sup>1</sup> bil, Sektionsbilen, bokas, hur mycket detta kostar, hur bokningar prioriteras och dylikt.

## 2 Bestämmelser

### 2.1 Bokning

Bokning av Sektionsbilen sker via Konglig Elektrosektionens hemsida. Vid bokning skall namn, eventuell organisation och bokningsanledning anges. Om Sektionsbilen skall bokas av personer utanför sektionen eller om Sektionsbilen bokas under mer än två dygn skall Carakarlarna och MULLE MECK kontaktas.

#### 2.1.1 Användarvillkor

- Bokning måste godkännas av Carakarlarna och MULLE MECK innan användning.<sup>2</sup>
- Förare och bokare ska ha skrivit under detta PM, samt fått en genomgång av Sektionsbilen av en Carakarl eller MULLE MECK.<sup>3</sup>
- Vid användning av Sektionsbilen är bokaren ytterst ansvarig.
- Om Sektionsbilen är vanvårdad eller nedsmutsad efter användning har Carakarlarna och MULLE MECK rätt att ta ut en avgift på 200 kr plus kostnaden för eventuell sanering eller reparation.<sup>4</sup>
- Parkeringsböter och kontrollavgifter betalas av brukaren (privatperson eller organisation).
- Körjournalen skall fyllas i före och efter användning. Trängselavgifter och bränslepåfyllning skall också journalföras.
- Bilnyckeln ska återlämnas till sin ursprungliga plats innan starttiden för nästa bokning. Vid brott mot detta åläggs ansvarig att betala en avgift på 100 kr per varje påbörjat dygn efter starttiden för nästa bokning.
- Carakarlarna och MULLE MECK har rätt att, vid brott mot detta PM, ålägga personer med boknings- och körförbud om max 3 månader. Beslut om boknings- och körförbud ska fattas av Carakarlarna

---

<sup>1</sup>Sektionsbilen ägs av Sektionen för Medicinsk Teknik och Konglig Elektrosektionen.

<sup>2</sup>Undantag kan förekomma vid godkännande av Carakarl eller MULLE MECK via direktkontakt.

<sup>3</sup>Det här gäller även under mottagningen.

<sup>4</sup>Om Sektionsbilen är i icke-önskvärt skick i början av körning skall Carakarlarna och MULLE MECK kontaktas.



och MULLE MECK inom 14 dagar efter att brottet uppdagats. Under denna beslutstid åläggs förbrytaren med boknings- och körförbud. Vid brott mot detta PM ska Carakarlarna och MULLE MECK kontakta sektionsstyrelserna. Om Carakarlarna och MULLE MECK anser brottet erfordra ett högre straff än 3 månaders boknings- och körförbud ska detta tas upp med sektionstyrelserna.

### 2.1.2 Bokningsprioritering

1. Carakarlar och MULLE MECK<sup>5</sup>
2. Elektrosektionens och Sektionen för Medicinsk Teknisk olik organisationer
3. Elektrosektionens och Sektionen för Medicinsk Teknisk medlemmar
4. Övriga organisationer inom THS

Prioriteringslistan gäller för bokningar som skett minst en vecka innan användningstillfället.

### 2.1.3 Mottagning

Under mottagningen har mottagningsorganen alltid förtur att använda Sektionsbilen, oavsett övriga bokningar. Under mottagningen ansvarar mottagningsansvariga för bokning av Sektionsbilen istället för Carakarlarna och MULLE MECK. Övriga föreskrifter i detta dokument skall dock ovillkorligen åtlydas.

## 2.2 Priser

I priset ingår bränsle. Sektionsbilen är helförsäkrad med en självrisk på 20% av prisbasbeloppet för vagnskada, trafikförsäkringen har en självrisk på 15% av prisbasbeloppet. Detta gäller Konglig Elektrosektionens organ och medlemmar samt Sektionen för Medicinsk Teknisk organ och medlemmar. Betalning mot faktura till BG 5654-4810.

	Fast avgift	Köravgift
Konglig Elektrosektionens och Sektionen för Medicinsk Teknisk medlemmar	300,00 kr <sup>6</sup>	5,00 kr/km
Övriga organisationer inom THS	400,00 kr	5,00 kr/km

Till detta tillkommer trängselavgifter.

Om Sektionsbilen tankats för privata pengar kan en anmodan för detta lämnas till Elektrosektionens kassör för att få tillbaka pengarna.

<sup>5</sup>Endast i sammanhang som gäller Sektionsbilens välmående

<sup>6</sup>I den fasta avgiften ingår 100 fria km. Vid sträckor som överskrider 100 km tillkommer en köravgift. Trängselskatt tillkommer alltid.

### **2.3 Legitimering och pant**

Carakarlarna och MULLE MECK kan vid uthyrning begära giltig legitimering och pant på 1000 kr.

### **2.4 Skador**

Skador på Sektionsbilen ska alltid rapporteras till Carakarlarna och MULLE MECK. Skador som gör Sektionsbilen icke körduglig, olaglig att framföra eller påtaligt försämrar dess funktion bekostas till fullo av föraren, om skadan är uppkommen på grund av vårdslöshet av densamme. Skador som ej är orsakade av föraren, oavsett skadans storlek, bekostar Sektionerna gemensamt. Böter betalas alltid av föraren. Myndighetsrapport har slutgiltigt ord om vilka skador som är orsakade av vårdslöshet. I alla andra fall har Carakarlarna med MULLE MECK sista ord.