



## Dagordning för: Sektionsmöte #2

Onsdag 2018-09-19, kl 17:15:16  
å Tolvan, Stockholm

### 1 Formalia

- 1.1 Mötets öppnande
- 1.2 Val av mötesordförande
- 1.3 Val av mötessekreterare
- 1.4 Val av rösträknare
- 1.5 Justering av röstlängd
- 1.6 Val av justeringspersoner och justeringsdatum
- 1.7 Adjungeringar
- 1.8 Mötets behöriga utlysande
- 1.9 Godkännande av dagordning

### 2 Rapporter

- 2.1 Frågor till Kansliet och Kansliet informerar
- 2.2 Frågor till Kåren och Kåren informerar
- 2.3 Frågor till Styrelsen och Styrelsen informerar
- 2.4 Frågor till Funktionärer och Funktionärer informerar

### **3 Informations- och Diskussionspunkter**

#### **3.1 Avsägande av förtroendepost - Valberedningen**

### **4 Besluts punkter**

#### **4.1 Prövning av ansvarsfrihet för Styrelsen 17/18**

### **5 Val**

#### **5.1 Fyllnadsval till Ordförande för Valberedningen**

#### **5.2 Fyllnadsval till Ledamot i Valberedningen**

#### **5.3 Val till Appendix**

### **6 Övriga frågor**

### **7 Publicering**

### **8 Nästkommande möte**

### **9 Mötets högtidliga avslutning**

## Bakgrund

**[2018-02-19, CNS#9]** Strategi- och förändringsarbetet diskuteras för första gången.

**[2018-03-07, CNS#10]** En medlemsenkät och en workshop tillsammans med PNS planeras.

**[2018-03-21, CNS#11]** Preliminär utvärdering av workshop, skolans framtid tas upp.

**[2018-04-11, CNS#12]** Ett möte med skolan och utvärdering av enkäter planeras.

**[2018-04-29, CNS#13]** Utvärdering av enkät och mötet med skolan. En rapport för Strategiarbetet planeras.

**[2018-05-07, CNS#2]** Uppföljning av Strategiarbetet diskuteras.

**[2018-05-14, SM#1]** Proposition angående uppföljning av Strategiarbetet presenteras, mötet finner bifall.

**[2018-05-22, CNS#3]** Preliminär planering av Fusionsarbetet.

**[2018-08-13, CNS#4]** Preliminär planering av enkät.

## Nuläget

Styrelsen vid Sektionen för Medicinsk Teknik har tillsammans med styrelsen vid Konglig Elektrosektionen utformat en enkät med mål att undersöka medlemmarnas bild av den gemensamma verksamheten.

Ett möte med styrelsen vid Konglig Elektrosektionen ska planeras in för att vidare diskutera Fusionsarbetet.

## Framtiden

En gemensam workshop för funktionärer vid både Sektionen för Medicinsk Teknik och Konglig Elektrosektionen ska planeras in. Detta möte ska fokusera på hur sektionernas verksamhet ser ut idag och hur dessa skulle ändras vid en potentiell sammanslagning.

En ny enkät ska utformas efter utvärdering av den gamla, innehållet kommer vara beroende av utvärderingen.

En rapport ska skrivas till SM#3, denna rapport ska täcka den utvärdering gjord av enkäterna och den gemensamma workshopen. En lämplig uppföljning till rapporten kommer presenteras av Styrelsen.



## Avsägelse av förtroendepost

### Bakgrund

**Val-SM [2018-03-26]:** Två av tre funktionärer i Valberedningen kandiderade till och blev förtroendevalda som styrelseledamöter. Avsaknaden av kandidater till nya verksamhetsårets Valberedning ledde till att samtliga funktionärer i Valberedningen 17/18 ställde upp för kandidatur för ytterligare ett verksamhetsår och valdes.

**Maj-SM [2018-05-14]:** Fyllnadsval till styrelseledamot utlyses, en funktionär i Valberedningen kandiderade och valdes till posten.

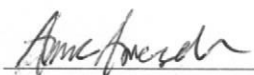
Trots att denna utveckling ledde till att samtliga poster i både Styrelsen och Valberedningen fylldes för verksamhetsåret 18/19 uppstod komplikationen att samtliga medlemmar i Valberedningen nu satt i Styrelsen, något som Styrelsen mottagit kritik för.

Styrelsen håller med om att ha samtliga av Valberedningens funktionärer i maktpositioner som Styrelsen inte ser bra ut. Sektionen är en tvärdemokratisk förening och komplikationer som denna kan utgöra ett hot mot den värdegrund Sektionen vilar på.

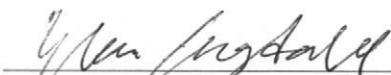
Samtliga funktionärer i Valberedningen har därför avsagt sina förtroendeposter i nämnden för att göra plats för en ny Valberedning.

### Avsägande

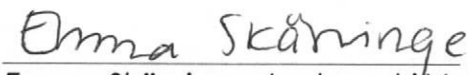
Följande förtroendevalda avsäger sig sin post:



Anna Arousell, Ordförande för Valberedningen



Ylva Engdahl, Ledamot i Valberedningen



Emma Skärvinge, Ledamot i Valberedningen



### Bekräftat



Jonas Stylbäck, Sektionsordförande

Stockholm, 19/09 - 18

Ort, datum

# Revisionsberättelse Verksamhetsåret 2017-2018

Till sektionsmötet på Sektionen för Medicinsk Teknik, Org. nr. 802444-7032.

## Rapport om årsredovisningen

Vi har granskat årsredovisningen för Sektionen för Medicinsk Teknik. Styrelsens ansvar för årsredovisningen. Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel.

## Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vi har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur sektionen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i sektionens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av sektionens finansiella ställning per den 30 april 2018 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig

med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen. Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat styrelsens förvaltning för Sektionen för Medicinsk Teknik för räkenskapsåret 2017-05-01 - 2018-04-30.

### **Styrelsens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

### **Revisornas ansvar**

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i sektionen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### **Uttalanden**

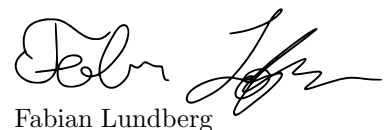
Styrelsens ledamöter har enligt vår uppfattning inte handlat i strid med sektionens stadgar. Vi tillstyrker

**att** sektionsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2017-2018.

Stockholm 2018-09-17



Elin Nygren Wåhlin



Fabian Lundberg

# Resultaträkning

Sektionen för Medicinsk Teknik  
802444-7032

Räkenskapsår: 2017-05-01 - 2018-04-30

Avser perioden: 2017-05-01 - 2018-04-30

|  | Perioden           | Ackumulerat        |
|--|--------------------|--------------------|
| <b>Rörelsens intäkter</b>  |                    |                    |
| Nettoomsättning  |                    |                    |
| 3010 Medlemsbidrag THS   | 15 000,00          | 15 000,00          |
| 3044 Försäljn tjänst sv momsfri  | 223 922,20         | 223 922,20         |
| 3048 Försäljn tjänst EG momsfri  | 19 000,00          | 19 000,00          |
| 3110 Intäkter Företagssamarbete  | 30 000,00          | 30 000,00          |
| 3120 Intäkt Åre  | 328 816,00         | 328 816,00         |
| 3740 Öres- och kronutjämning   | -0,20              | -0,20              |
|  | <b>616 738,00</b>  | <b>616 738,00</b>  |
| Övriga rörelseintäkter   |                    |                    |
| 3989 Övriga erhållna bidrag  | 13 647,00          | 13 647,00          |
|  | <b>630 385,00</b>  | <b>630 385,00</b>  |
| <b>Rörelsens kostnader</b>   |                    |                    |
| Råvaror och förnödenheter  |                    |                    |
| 4010 Mat/dryck/fika  | -125 314,12        | -125 314,12        |
| Handelsvaror   |                    |                    |
| 4130 Mottagningar, Gasq och subventioner                                     | -15 596,00         | -15 596,00         |
| Övriga externa kostnader   |                    |                    |
| 5010 Lokalhyra   | -2 384,00          | -2 384,00          |
| 5050 Lokaltillbehör  | -28 235,23         | -28 235,23         |
| 5400 Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial (gruppkonto)           | -799,00            | -799,00            |
| 5410 Förbrukningsinventarier   | -50,00             | -50,00             |
| 5460 Förbrukningsmaterial  | -1 152,75          | -1 152,75          |
| 5480 Arbetskläder och skyddsmaterial   | -5 374,45          | -5 374,45          |
| 5610 Personbilskostnader   | -1 578,00          | -1 578,00          |
| 5800 Resekostnader (gruppkonto)  | -5 921,50          | -5 921,50          |
| 5801 Åre projektkonto  | -329 017,50        | -329 017,50        |
| 6070 Representation  | -2 497,50          | -2 497,50          |
| 6073 Representationsgåva   | -1 286,51          | -1 286,51          |
| 6110 Kontorsmateriel   | -2 264,76          | -2 264,76          |
| 6115 Marknadsföringsmaterial   | -912,00            | -912,00            |
| 6150 Trycksaker  | -2 306,00          | -2 306,00          |
| 6250 Postbefordran   | -362,00            | -362,00            |
| 6540 IT-tjänster   | -3 594,56          | -3 594,56          |
| 6570 Bankkostnader   | -2 506,00          | -2 506,00          |
| 6901 Teambuilding  | -6 105,81          | -6 105,81          |
| 6902 Idrottsaktiviteter  | -1 330,00          | -1 330,00          |
| 6905 Utbildning  | -675,00            | -675,00            |
| 6990 Övriga externa kostnader  | -1 629,09          | -1 629,09          |
|  | <b>-399 981,66</b> | <b>-399 981,66</b> |
| <b>Rörelseresultat</b>   | <b>89 493,22</b>   | <b>89 493,22</b>   |
| <b>Resultat från finansiella poster</b>                                      |                    |                    |
| Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar |                    |                    |
| 8210 Utdelningar på andelar i andra företag                                  | 613,14             | 613,14             |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>                                     | <b>90 106,36</b>   | <b>90 106,36</b>   |
| <b>Resultat före skatt</b>   | <b>90 106,36</b>   | <b>90 106,36</b>   |

|                          | <u>Perioden</u>  | <u>Akkumulerat</u> |
|--------------------------|------------------|--------------------|
| <b>BERÄKNAT RESULTAT</b> | <b>90 106,36</b> | <b>90 106,36</b>   |
| Årets bokförda resultat  |                  |                    |
| 8999 Årets resultat      | 90 106,36        | 90 106,36          |

---

Utskrivet av Nathalie Wehlin 2018-08-21 11:01:38

Visma eEkonomi



# Balansräkning

Sektionen för Medicinsk Teknik  
802444-7032

Räkenskapsår: 2017-05-01 - 2018-04-30

Avser perioden: 2017-05-01 - 2018-04-30

|  | Vid<br>periodens<br>början | Förändring        | Vid<br>periodens<br>slut |
|--|----------------------------|-------------------|--------------------------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>                                |                            |                   |                          |
| <b>Anläggningstillgångar</b>                     |                            |                   |                          |
| <b>Immateriella anläggningstillgångar</b>        |                            |                   |                          |
| <b>Materiella anläggningstillgångar</b>          |                            |                   |                          |
| <b>Finansiella anläggningstillgångar</b>         |                            |                   |                          |
| Andelar i intresseföretag                        |                            |                   |                          |
| 1337 Andelar i handelsbolag, intresseföretag     | 10 397,16                  | 45 613,14         | 56 010,30                |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>               | <b>10 397,16</b>           | <b>45 613,14</b>  | <b>56 010,30</b>         |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                     |                            |                   |                          |
| <b>Varulager mm</b>                              |                            |                   |                          |
| <b>Kortfristiga fordringar</b>                   |                            |                   |                          |
| Kundfordringar                                   |                            |                   |                          |
| 1510 Kundfordringar                              | 32 914,00                  | 6 586,00          | 39 500,00                |
| Övriga fordringar                                |                            |                   |                          |
| 1684 Kortfristiga fordringar hos leverantörer    | 1 004,74                   | -1 004,74         | 0,00                     |
| <b>Övriga omsättningstillgångar</b>              |                            |                   |                          |
| Kassa och bank                                   |                            |                   |                          |
| 1910 Kassa                                       | 4 780,00                   | 0,00              | 4 780,00                 |
| 1922 Spärrmedel mot BC                           | 10 000,00                  | 0,00              | 10 000,00                |
| 1930 Företagskonto/checkkonto/affärskonto        | 184 931,85                 | 60 945,96         | 245 877,81               |
|  | 199 711,85                 | 60 945,96         | 260 657,81               |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>               | <b>233 630,59</b>          | <b>66 527,22</b>  | <b>300 157,81</b>        |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                          | <b>244 027,75</b>          | <b>112 140,36</b> | <b>356 168,11</b>        |
| <b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>                  |                            |                   |                          |
| <b>Eget kapital</b>                              |                            |                   |                          |
| Eget kapital vid årets början                    |                            |                   |                          |
| 2010 Eget kapital, delägare 1                    | -253 306,42                | 22 244,67         | -231 061,75              |
| <b>Bundet eget kapital</b>                       |                            |                   |                          |
| Eget kapital i ideella föreningar och stiftelser |                            |                   |                          |
| 2069 Årets resultat                              | 22 244,67                  | -112 351,03       | -90 106,36               |
| <b>Fritt eget kapital</b>                        |                            |                   |                          |
| <b>Summa eget kapital</b>                        | <b>-231 061,75</b>         | <b>-90 106,36</b> | <b>-321 168,11</b>       |
| <b>Obeskattade reserver</b>                      |                            |                   |                          |
| <b>Summa obeskattade reserver</b>                | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>              |
| <b>Avsättningar</b>                              |                            |                   |                          |

# Balansräkning

Sektionen för Medicinsk Teknik  
802444-7032

|  | Vid<br>periodens<br>början | Förändring         | Vid<br>periodens<br>slut |
|--|----------------------------|--------------------|--------------------------|
| <b>Summa avsättningar</b>                                | 0,00                       | 0,00               | 0,00                     |
| <b>Långfristiga skulder</b>                              |                            |                    |                          |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>                        | 0,00                       | 0,00               | 0,00                     |
| <b>Kortfristiga skulder</b>                              |                            |                    |                          |
| Leverantörsskulder                                       |                            |                    |                          |
| 2440 Leverantörsskulder                                  | -2 966,00                  | 2 966,00           | 0,00                     |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter             |                            |                    |                          |
| 2990 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | -10 000,00                 | -25 000,00         | -35 000,00               |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>                        | -12 966,00                 | -22 034,00         | -35 000,00               |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>                    | <b>-244 027,75</b>         | <b>-112 140,36</b> | <b>-356 168,11</b>       |
| <b>BERÄKNAT RESULTAT</b>                                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>              |

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE

## 2017/2018

Sektionen för Medicinsk Teknik



Senast ändrad 15 september 2018

# 1 Inledning

Styrelsen för Sektionen för Medicinsk Teknik får efter avslutat verksamhetsår avge följande berättelse:

Under verksamhetsåret har sektionen växt i antal medlemmar. Sektionens olika nämnder har bedrivit den sedvanliga verksamheten. Arbetet med frågor inom jämlikhet, mångfald och likabehandling har utvecklats från tidigare år och likaså arbetet med den internationella verksamheten. Styrelsen har arbetat med ett strategiarbete som grund för att kunna utveckla och förbättra sektionen.

## 2 Sektionen i helhet

### 2.1 Sektionsstyrelsen, CNS

|                        |                      |          |
|------------------------|----------------------|----------|
| Ordförande             | Eva Bergström        | CMEDT-16 |
| Vice Ordförande        | Jonas Stylbäck       | CMEDT-15 |
| Kassör                 | Simon Mogren         | CMEDT-15 |
| Sekreterare            | Matilda Messén       | CMEDT-16 |
| Kommunikationsansvarig | Sara Kyrkander       | CMEDT-15 |
| Ledamot                | Andrea Lunkvist      | CMEDT-15 |
| Ledamot                | Maneejun Kadeepisarn | CMEDT-16 |
| Appendix               | Nathalie Wehlin      | CMEDT-17 |

### 2.2 Revisorer

|                    |          |
|--------------------|----------|
| Elin Nygren Wåhlin | CMEDT-11 |
| Fabian Lundberg    | CMEDT-13 |

## 2.3 Nämndordföranden, PNS

|   |                   |          |
|---|-------------------|----------|
| Idrottsnämndsordförande                     | Lukas Rane        | CMEDT-16 |
| Internationellt ansvarig                    | Rebecka Hansson   | CMEDT-13 |
| JML <sup>1</sup> -ansvarig                  | Andrea Lundkvist  | CMEDT-15 |
| KF <sup>2</sup> -ledamot                    | Jonas Stylbäck    | CMEDT-15 |
| Källarmästare                               | Anna Kinnander    | CMEDT-15 |
| Medteks Ansvariga för Lokal (MAL)           | Emil Ekelund      | CMEDT-16 |
| Mottagningsansvarig (FøF) med ekonomiansvar | Johanna Jacobsson | CMEDT-16 |
| Mottagningsansvarig (FøF) Ordförande för    | Gabriella Norman  | CMEDT-15 |
| Näringslivsgruppen                          | Nicole Kvist      | CMEDT-15 |
| Programansvarig student                     | Jennie Andersson  | CMEDT-13 |
| Qlubbmästare                                | Jennie Andersson  | CMEDT-13 |
| Studienämndsordförande                      | Gabriella Norman  | CMEDT-15 |
| Valnämndsordförande                         | Anna Arousell     | CMEDT-16 |

## 2.4 Medlemmar

Vid verksamhetsårets början hade sektionen 189 medlemmar medan sektionen hade 204 medlemmar vid verksamhetsårets slut, varav 123 stycken är förnyade medlemmar från tidigare och 81 stycken är nya. Detta innebär en total ökning av antalet medlemmar med 15 stycken.

## 2.5 Samarbeten

Styrelsen har under året börjat ha gemensamma möten med Konglig Elektrosektionens styrelse för att förbättra kommunikationen mellan styrelserna och utveckla sektionernas samarbete.

## 2.6 Strategiarbete

Under de sista månaderna av verksamhetsåret har styrelsen arbetat med ett strategiarbete för att kunna förbättra och utveckla sektionens verksamhet. Arbetet har bestått i en nulägesanalys genomförd av först styrelsen och sedan vidareutvecklad av styrelsen tillsammans med nämndordföranden. Nulägesanalysen har sedan byggts på ytterligare med hjälp av en enkät som gått ut till studenterna på Civilingenjörsprogrammet i Medicinsk Teknik. Styrelsen har analyserat det material som kommit in från de olika delarna av rapporten och sammanställt arbetet i en rapport som publicerades kort efter verksamhetsårets slut.

## 2.7 JML-arbete

Arbetet med frågor inom jämlikhet, mångfald och likabehandling, JML, har varit centralt under verksamhetsåret 17/18. Bland annat har en workshop hållits tillsammans med PNS för att inspirera dem till hur de kan jobba med JML i sina nämnder, en enkät har skickats ut till medlemmarna för att undersöka deras upplevelser kring dessa frågor och samarbetet med Konglig Elektrosektionens JML-ansvariga har utvecklats. För att inkludera internationella studenter har styrelsen arbetat med att all kommunikation så som nyhetsbrev och facebookuppdateringar ska finnas tillgängliga på både svenska och engelska.

## 3 Mottagningen

En mottagning hölls traditionsenligt tillsammans med Konglig Elektrosektionen för de nyantagna studenterna på Elektro och Medicinsk Teknik i början av läsåret 17/18 och mottagningsansvariga, FoF, från Sektionen för Medicinsk Teknik var Johanna Jacobsson och Gabriella Norman som arbetade tillsammans med FoF från Konglig Elektrosektionen. Mottagningen bestod av många aktiviteter för att välkomna de nyantagna, bland annat olika lekar, stadsvandring i Gamla stan, KAMEL tillsammans med den internationella mottagningen och Kemisektionen, och Nollepubrundan där nyantagna från hela KTH besökte sektionslokalen Tolvan och det fanns möjlighet att besöka andra sektionslokaler. Mottagningen avslutades sedan med en storslagen Nollegasque den 15:e september 2017. Därefter har mottagningen 2018 börjat planeras av mottagningsansvariga för 2018, Olivia Messler och Matilda Messén. Bland annat har aktiviteter planerats, lokaler bokats och det har anordnats en fadderpub för att inspirera till att söka fadder.

## 4 Internationell verksamhet

I augusti och september anordnades en mottagning för nya internationella studenter av internationellt ansvarig Rebecka Hansson tillsammans med Konglig Elektrosektionens internationella sekreterare och gruppen EMiT Global. Där ingick aktiviteter såsom rundvandring i Flemingsberg, KAMEL tillsammans med den vanliga mottagningen och Kemisektionens vanliga och internationella mottagning, besök på Skansen, kräftfiske och kräftska. I november anordnades en inspirationskväll för utbytesstudier i Tolvan tillsammans med Zofia Laine, internationell koordinator på STH. Tidigare utbytesstudenter fick berätta om sina upplevelser för att inspirera andra studenter till studier utomlands. I januari anordnades ännu en mottagning för nya internationella studenter. Där ingick aktiviteter såsom rundtur på Campus

Valhallavägen, Bastukväll i bastun i Nymble, rundvandring med tipspromenad i Stockholm och skridskoåkning i Kungsträdgården. Den 19:e februari anordnades en semmelkväll i Tolvan som fick stort intresse och blev mycket uppskattad.

## 5 Studiefrågor

Under verkamhetsåret har Studienämnden med representanter från alla årskurser i grundutbildningen samt representanter från masternivå haft regelbundna möten, totalt sju stycken. De har också bevakat alla de obligatoriska kurserna i de olika masterspåren, men hade vissa problem med att få representanter från alla spår. Studienämnden anordnade under hösten en lärarmiddag för att visa lärarna uppskattning och de har också tillsammans med Konglig Elektrosektionens studienämnd anordnat pluggfika i Tolvan under tentaperioderna.

## 6 Pub- och festverksamhet

Under verksamhetsåret 17/18 har Programrådet, PR, jobbat hårt under ledning av Jennie Andersson, klubbmästare för Sektionen för Medicinsk Teknik 17/8, tillsammans med klubbmästare från Konglig Elektrosektion för att bedriva pub- och festverksamhet för studenterna. Torsdagspubar har anordnats, varav somliga i samband med företag och somliga med andra teman. Tentapubar med olika teman har traditionsenligt anordnats i slutet av tentaperioderna, tre stycken med sittning och sedan efterkör och en med endast pub. Den 9:e december anordnade PR, efter dagar av förberedelse, matlagning och julpyntning, LussePre, ett dignande julbord fullt av läckerheter. Med många gäster och god mat blev det en väldigt lyckad kväll. Den 22:a april 2018 var vi för första gången en del av Valborgspubrundan, en dag där studentpubar runt hela Stockholm kan besökas, och 2018 kunde alltså även Tolvan besökas.

Programrådet anordnade traditionsenligt en storslagen vårbal som 2018 hölls den 28:e april i Delight Studios i Nacka. Många studenter kom från både Sektionen för Medicinsk Teknik och Konglig Elektrosektionen, men också gäster från andra sektioner representerade. Det blev en mycket uppskattad och lyckad kväll.

## 7 Näringsliv

Näringslivsgruppen har under verksamhetsåret 17/18 värnat om och utvecklat samarbeten med företag inom medicinteknikbranschen under ledning av ordförande Nicole Kvist. Ett antal uppskattade lunchföreläsningar med olika företag har anordnats liksom ett antal studiebesök på företag som Hotswap och Philips. Den 8:e februari anordnades MedTech Evening 2018 som detta år var större än någonsin. Många företag fanns på plats för att presentera sig själva och många studenter besökte kvällen för att mingla, prata och knyta kontakter med företagen.

## 8 Övriga medlemsaktiviteter

Ett antal andra aktiviteter har också anordnats under verksamhetsåret. Idrottsnämnden har anordnat olika event såsom laserdome, paintball, volleybollturnering samt satt ihop lag till THS-mästerskapen. Styrelsen bjöd medlemmar i sektionen på biljetter till filmen Born to be Wild på Cosmonova den 24:e mars. Källargillet har haft fixarkvällar för att hålla Tolvan i toppskick.

Ett stort evenemang som anordnades i januari var en skidresa till Åre. Den organiserades av isvaran Karin Schaedel tillsammans med snövaraner på Konglig Elektrosektionen. Det var en mycket uppskattad resa.

## 9 Slutord

Vårt verksamhetsår började tufft då vi hade svårt att fylla alla platser men till slut blev vi en bra grupp med högt engagemang och bra sammanhållning som tillsammans genomförde ett verksamhetsår vi kan vara stolta över.  
/CNS 17/18