



Protokoll:
Sektionen för Medicinsk
Teknik
CNS #6
Tisdagen den 8/11 2016,
19:00 å Tolvan

1 Formalia

1.1 Mötets öppnande

Elin Nygren Wåhlin öppnar mötet 19.04.

1.2 Val av mötesordförande

Mötet väljer Elin Nygren Wåhlin till mötesordförande.

1.3 Val av mötessekreterare

Mötet väljer Andrea Lundkvist till mötessekreterare.

1.4 Närvaro

Elin Nygren Wåhlin	Ordförande
Mattias Fendukly	Vice Ordförande
Simon Mogren	Kassör
Andrea Lundkvist	Sekreterare
Ulrika Ottoson	Kommunikationsansvarig
Ulrika Helander	Ledarmot
Josefine Corné	Ledarmot
Eva Bergström	Appendix

1.5 Försenad ankomst

Mattias anländer sent till mötet.

1.6 Adjungeringar

Inga adjungeringar.

1.7 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns i sin helhet.

Justeras:

1

Justeras:

Ulrika Helander

Josefine Corné

1.8 Justeringspersoner och justeringsdatum

Mötet väljer Ulrika Helander och Josefine Corné till justeringspersoner och justeringsdatum sätts till den 22a november.

2 Föregående protokoll

Andrea Lundkvist läser upp föregående protokoll.

3 Uppdateringar

Ulrika Helander konstaterar att utlandsstudieminglet har ägt rum.

Simon Mogren berättar att propositionerna inte har skrivits än men att det ska göras snarast.

Eva Bergström säger att hon har haft överlämning med Jonas och att det är allt som hunnits med än så länge. Hon säger också att det är kul att vara med på riktigt!

Elin Nygren Wåhlin berättar att hon har varit på möte med RKHSK och IsF angående sektionslokalen i Flemingsberg. De bestämde att varje sektion skulle bestämma en ansvarig och att de tillsammans ska bilda en grupp som tar hand om lokalen. De bestämde också att det ska budgeteras lika mycket i alla kårer. Fram tills dess att alla ansvarig är valda (senast 1a december) är sektionernas styrelser ansvariga en vecka var för att hålla ordning i lokalen. Elin säger också att hon har fått en nyckel till ett förråd så hon kommer åt stödsaker i Flemingsberg. Elin fortsätter med att berätta att hon har varit på möte med invigningsgruppen, de har utvärderat invigningen och bestämt att de vill göra något för studenterna. I vår när alla ska presentera sina examensarbeten ska de försöka få in ett event för att välkomna studenterna. Elin avslutar med att berätta att hon har varit på kårskolmötet för att träffa ledningen från de olika skolorna som delar lokaler i Flemingsberg. Därifrån meddelar hon att det ska bildas en grupp som är ansvarig för utsmyckning av huset. Gruppen kommer bestå av lärare och studenter så man får påverka hur det ser ut.

Ulrika Ottoson har skrivit nyhetsbrev för november och satt upp i Tolvan och i Flemingsberg. Ulrika berättar också att hon har beställt klistermärken.

Andrea Lundkvist berättar att hon har varit på JML-råd där de främst pratade om att man borde ha med en JML-fråga i kursutvärderingarna. Andrea berättar att hon har fört informationen vidare till studienämnden. Andrea avslutar med att berätta att JML-veckan ligger den 20-24 februari i vår.

Justeras:

2

Justeras:

Ulrika Helander

Josefine Corné

4 Representanter från THS

Ingen närvarar vid mötet.

5 Styrelsemiddag

5.1 Elektro

Elin Nygren Wåhlin är lite besviken över att alla inte tog initiativ för att hjälpa till under middagen. Ulrika Ottosson ger ett förslag på att dela upp tydligare innan middagen för att det ska bli tydligare vem som har vilken uppgift och då lättare dela på arbetet.

5.2 IsF och RKHSK

Meny till middagen bestäms.

6 November SM

Se till att motioner skrivs så de kommer ut i tid.

7 Funq-gasquen

Anmäl er om ni vill gå!

8 Att göra-lista

Elin har skickat en länk till Trello och ger förslaget att vi ska använda den för att hålla koll på vad som ska göras och vem som ska göra vad.

9 Fotografering

Diskussion kring vilka poster som ska vara med på funktionärstavlan. Styrelsen ses måndag 14 november 12.00 utanför Tolvan för att ta bilder.

10 Övriga frågor

Ulrika Ottosson frågar om en skylt till dörren till Kexet i Flemingsberg.

11 Nästkommande möte

24e november 15:00 i Funq.

Justeras:

3

Justeras:

Ulrika Helander

Josefine Corné

12 Mötets högtidliga avslutning

Elin Nygren Wåhlin avslutar mötet klockan 20.23.

Vid protokollet

Justeras

Andrea Lundkvist
Sekreterare
Sektionen för MiT
THS

Elin Nygren Wåhlin
Ordförande
Sektionen för MiT
THS

Justeras:

4

Justeras:

Ulrika Helander

Josefine Corné