



Protokoll:
Sektionen för Medicinsk
Teknik
CNS# 7
Onsdagen den 30/9 2015, 17:15
Alfred Nobels Allé 10, Flemings-
berg

1 Formalia

1.1 Mötets öppnande

Sektionens ordförande Nina Jansson Bertheussen öppnar mötet klockan 17:18.

1.2 Val av mötesordförande

Mötet väljer Nina Jansson Bertheussen som mötesordförande.

1.3 Val av mötessekreterare

Mötet väljer Fatemeh Amiri som sekreterare.

1.4 Närvaro

Nina Jansson Bertheussen	Ordförande
Evelina Adolfsson	Vice Ordförande
Lina Welander	Kassör
Fatemeh Amiri	Sekreterare
Fabian Lundberg	Kommunikationsansvarig
Mattias Fendukly	Ledamot
Elin Nygren Wåhlin	Ledamot
Josefine Corné	Appendix
Jonas Stylbäck	Appendix*

1.5 Försenad ankomst

Ingen försenad ankomst.

1.6 Adjungeringar

Ingen adjungering.

Justeras:

1

Justeras:

Lina Welander

Mattias Fendukly

1.7 Godkännande av dagordning

Lina Welander vill lägga till en punkt i övriga frågor angående Ekonomirådet, ER. Nina Jansson Bertheussen har också en övrig fråga om PNS konferens. Mötet godkänner dagordningen med dessa ändringar.

1.8 Justeringspersoner och justeringsdatum

Två justeringspersoner väljs av mötet: Lina Welander och Mattias Fendukly. Justeringsdatumet bestäms till den 14:e oktober.

2 Föregående protokoll

Fatemeh Amiri läser högt föregående protokollet.

3 Uppdateringar

Josefin Corné berättar att postfacket har lämnats över till den nya appendixen, Jonas Stylbäck. Ingen riktig överlämning om appendix-posten har utförts än. Josefin Corné bjuder styrelsemedlemmarna på tårta.

Lina Welander har varit på ER. ER är arrangerad främst för kassörer men även revisorer. Lina Welander och Nina Jansson Bertheussen har öppnat ett nytt konto för Åre-resan och Idrottsnämnden. Det är möjligt att swisha till kontot.

Fatemeh Amiri har varit på internationella rådets frukostmöte där internationella ansvariga från olika sektioner på THS samlades. Mötet hade ett informativt syfte så sektionerna ska få en inblick i de andra sektionernas internationella aktiviteter.

Fabian Lundberg säger att nyhetsbrevet för oktober ska skrivas klart inom kort. Man väntar tills all input från de olika nämnderna från PNS ska komma fram.

Nina Jansson Bertheussen har varit på OR, ordföranderådet. Under OR diskuterades att THS har skrivit en åsiktförklaring angående KTH:s programstruktur. I åsiktförklaringen står det att KTH bör ha så många program som kan hanteras.

4 Kanslifrukost

Fabian Lundberg har skickat mejl till kansliet. Fyra personer från kansliet har svarat och anmält intresse till kanslifrukosten: studievägledare, ekonomiansvarig, kommunikatör och programansvarig. Ingen matpreferens har anmälts. Kanslifrukosten äger rum fredagen den andra oktober klockan 8:00

Justeras:

2

Justeras:

Lina Welander

Mattias Fendukly

i köket i Flemingsberg. Nina Jansson Bertheussen föreslår att styrelsemedlemmarna ska försöka träffas en kvart innan frukosten för att förbreda. Nina Jansson Bertheussen och Mattias Fendukly ska handla inför frukosten.

5 Information: Armada

Armada innebär THS arbetsmarknadsmässa som brukar vara i Nymble varje år. Armada äger rum den 17-18 november. Nina Jansson Bertheussen säger att THS har frågat om det är möjligt att boka Tolvan under mässan för företagen. Nina Jansson Bertheussen informerar att MiT- och Elektromedlemmarna kommer använda två lokaler i F-huset som kan ersätta Tolvan under mässan. Armada ansvarar för att informera om att Tolvan är bokad under 17-18 november. Fabian Lundberg föreslår att detta kan informeras på sektionens hemsida.

6 Information: FFS

FFS står för Flemingsbergs förenade studentkår, vilket är alla studentkårer som befinner sig i Flemingsberg. FFS kommer att ha ett möte och ett val av FFS-ordförande. Nina Jansson Bertheussen tycker att det är bra om medicinsk teknik har en representant i FFS om någon är intresserad. Information om detta meddelas samt diskuteras på SM.

7 Kemis nollegasque

Nina Jansson Bertheussen berättar att när en sektion bjuder andra sektioner på sin nollegasque, så ska den inbjuda sektionen, enligt tradition, köpa en present till värden. Närvarande vid mötet väljer en present till Kemisektionen.

8 Diskussion: Masterstudenter

Nina Jansson Bertheussen föreslår att styrelsen kan arrangera en pub för masterstudenterna i Tolvan där styrelsen kan bjuda på middag. Under puben ska några intressanta aktiviteter planeras. Förslaget ska diskuteras vidare med PR, programrådet. Det preliminära datumet för puben bestäms till 20:e november. Fabian Lundberg ska ordna en affisch om detta.

9 Diskussion: SM

Närvarande vid mötet tycker att september-SM gick som planerat. Ett datum för nästa SM kommer bestämmas på nästa CNS-möte.

Justeras:

3

Justeras:

Lina Welander

Mattias Fendukly

10 PNS utvärdering

Diskussionen om PNS utvärdering togs upp under SM. Det ska skapas en grupp med syfte att analysera PNS dagsläge. Styrelsen ska fortsätta sprida information om gruppen så gott den kan. Ämnet ska diskuteras åter under nästa SM. Mötet bestämmer att ingen från CNS ska vara som ordförande för PNS utvärderings grupp då detta kan underlätta diskussion.

11 Middagar

Varje år brukar styrelsen bjuda Elektro- och Kemisektionen och STH på middagar. Nina Jansson Bertheussen föreslår att middagsinbjudningarna börjar med Elektrosektionen, STH och sedan Kemisektionen. Ett datum för middagen med Elektrosektionen bestäms till 14:e oktober i Tolvan.

12 Diskussion: Aktiviteter med medlemmarna

Som aktiviteter med medlemmarna bestämmer närvarande vid mötet att styrelsen ska arrangera en brunch. Ett datum för brunchen ska bestämmas på nästa CNS-möte.

13 Diskussion: Fonder

Ordförande Nina Jansson Bertheussen berättar att en del av pengarna från vinstresultatet förra året ska återinvesteras i en jubileumsfond. Jubileumsfonden är en ganska säker fond med låg risk över 3-4 år. Ett PM om fonden ska skrivas av styrelsen inför nästa CNS-möte.

14 Övriga frågor

Lina Welander berättar att det, under ekonomirådet, diskuterades vilka firmatecknarna är på MiT. Firmatecknare är poster i styrelsen som har en inköpsansvarig vilket motsvarar ordförande Nina Jansson Bertheussen och kassör Lina Welander. Just nu utförs firmateckningen enskilt. Mötet föreslår att diskussionen ska tas upp på nästa SM om det ska forstätta enskilt eller gemensamt.

Evelina Adolfsson påminner om PNS-mötet som äger rum tisdagen den 7:e oktober klockan 17:15 i Tolvan. Evelina Adolfsson frågar om det finns någon punkt som behöver skrivas i dagordningen.

Nina Jansson Bertheussen informerar att MiT ska skriva en JML-policy och att sektionen börjar jobba med JML genom att till exempel bjuda THS studiesociala ansvarige på PNS/OAR-konferensen.

Justeras:

4

Justeras:

Lina Welander

Mattias Fendukly

15 Nästkommande möte

Nästkommande möte bestäms till onsdagen den 13:e oktober klockan 17:15 i Tolvan.

16 Mötets högtidliga avslutning

Ordförande Nina Jansson Bertheussen avslutar mötet klockan 19:27.

Vid protokollet

Justeras

Fatemeh Amiri
Sekreterare
Sektionen för MiT
THS

Nina Jansson Bertheussen
Ordförande
Sektionen för MiT
THS

Justeras:

5

Justeras:

Lina Welander

Mattias Fendukly